

Ni+販売管理

受注・売掛

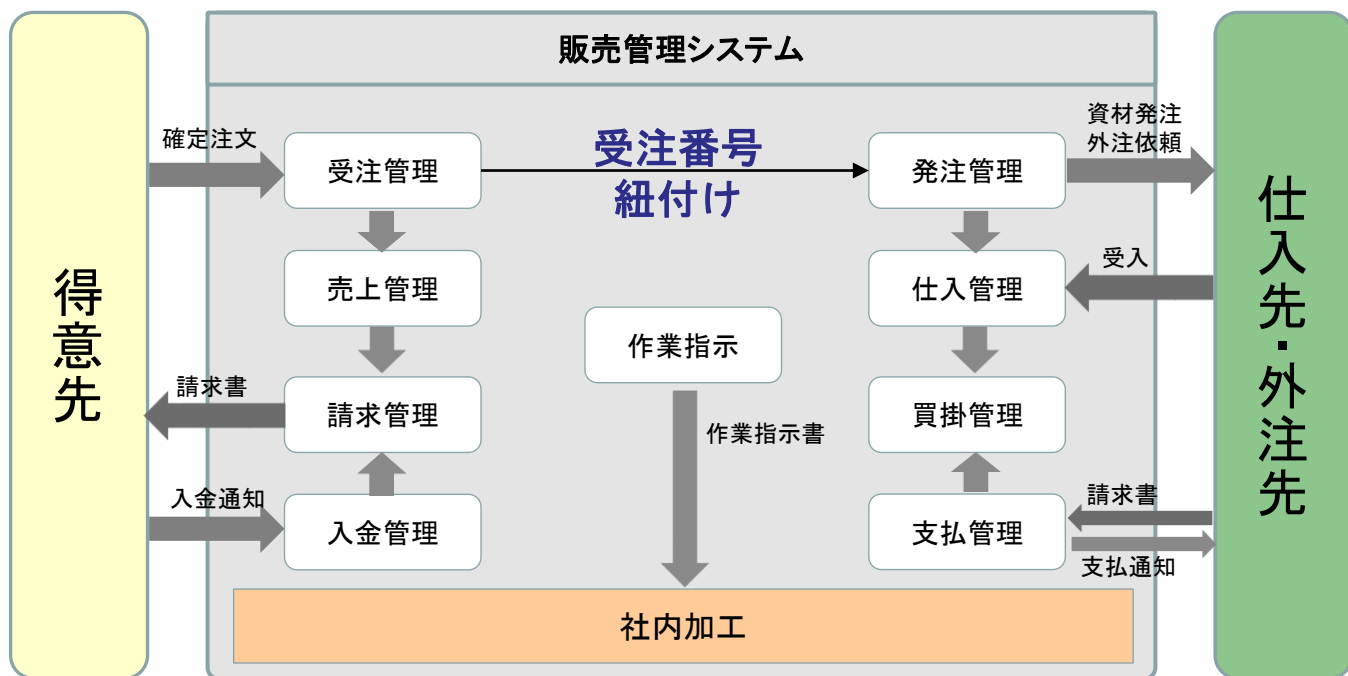
発注・仕入

受発注連携

～受注・売掛・発注・仕入・請求管理を管理～

受注番号をターゲットに売上・発注・仕入情報が管理できます。
受注情報に対して、作業指図書を発行できます。

【システムイメージ】



こんなお客様におすすめ

■製造業のお客様

■受注番号を中心に各業務を管理しているお客様

・売上情報だけでなく、発注情報も受注番号で紐付されるので、受注に対する材料費、外注費の管理ができます。

本サービスの特徴

■受注情報を登録と同時に社内への作業指示が登録できます。

過去の作業指示を得意先・品番で検索することで、作業指示内容の入力を簡略化できます。

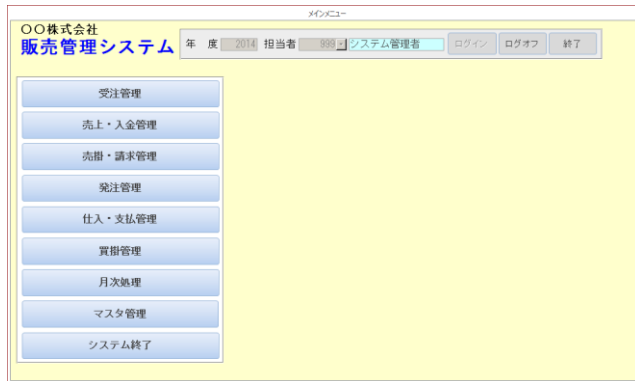
■受注番号を主体に売上・発注業務を管理

受注照会画面から売上入力、発注入力が可能です。

■カスタマイズ可能

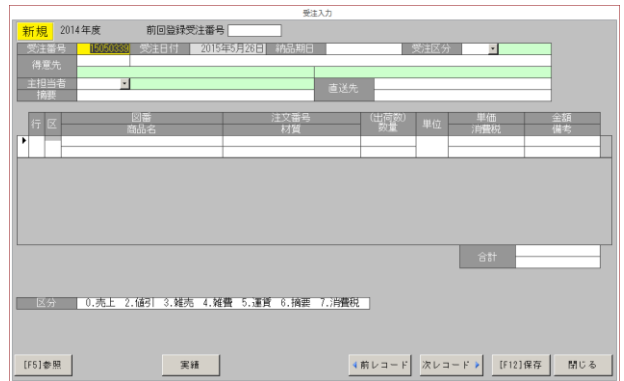
ご要望に応じて、画面・帳票の追加が可能です(オプション)

【メインメニュー】



○起動時に担当者コードを入力します。

【受注入力】



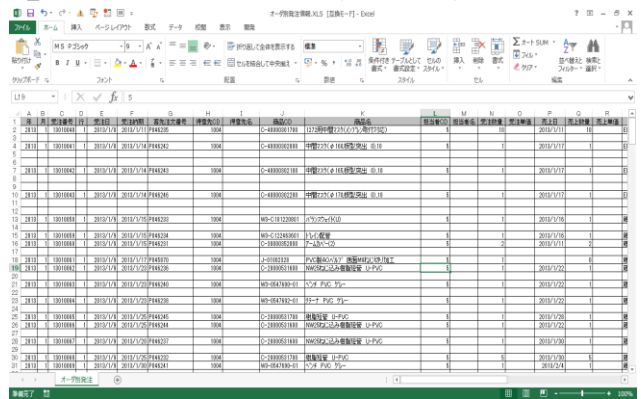
○他明細形式で受注の入力が可能です。

【受注照会】



○検索条件を指定して受注情報を検索できます。
受注照会画面から売上・発注画面が連動できます。

【オーダー別発注情報 (EXCEL)】



○オーダー（受注番号）毎の発注情報がEXCEL形式で作成できます。

販売管理システムの主な機能

- ・受注入力、受注照会、作業指示入力
- ・オーダー別発注情報EXCEL出力
- ・売上入力、売上照会
- ・納品書印刷、請求書印刷
- ・発注入力、発注照会
- ・仕入入力、仕入照会
- ・入金入力、入金照会

- ・支払入力、支払照会
- ・売上明細表、集計表
- ・仕入明細表、集計表
- ・売掛残高一覧表、請求一覧表
- ・買掛残高一覧表、仕入先元帳
- ・各マスターEXCEL出力

販売元

日興テクノス株式会社
ソリューション営業部

TEL : 045-761-2241 FAX : 045-761-2831

お問い合わせは