

個人情報の取扱いについて

【ご本人から直接書面取得以外で取得する場合の利用目的】

| 個人情報の種別 | 利用目的 | 開示区分 |
|------------------|-----------------|------|
| 取引先から委託されたデータ | システム開発等のため | 非開示 |
| 防犯カメラ映像 | 防犯管理のため | 非開示 |
| 求人情報サイトの採用応募者データ | 採用選考、連絡 | 非開示 |
| 協力会社の作業員情報 | 業務委託に伴う委託先管理・監督 | 非開示 |

【保有個人データの利用目的】

| 個人情報の種別 | 利用目的 |
|---------------------|---------------------------|
| 資料請求やお問い合わせを頂いた方の情報 | お問い合わせへの対応 サービスに関するご案内 |
| お客様・お取引先情報 | お客様・お取引先との連絡、契約の履行、履行請求等 |
| 採用候補者・応募者の方に関する情報 | 採用選考、連絡 |
| 社員情報 | 人事、総務などの雇用管理 |

【保有個人データの安全管理のために講じた措置に関して】

| | |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 基本方針の策定 | 当社 Web サイトにて個人情報保護方針を公表しております |
| 規律の整備 | 取得、利用、提供、廃棄といった段階ごとに、取扱方法や担当者及びその任務等について規定を策定し、定期的に見直しを実施しております |
| 組織的安全管理措置 | 定期的な自己点検、内部監査、外部監査を実施しております |
| 人的安全管理措置 | 従業者から秘密保持に関する誓約を取得、および、従業者への定期的な教育を実施しております |
| 物理的安全管理措置 | 個人情報を取り扱う区域の管理、機器及び電子媒体の盗難等の防止等を実施しております |
| 技術的安全管理措置 | 外部からの不正アクセスから保護する仕組みを導入しております |
| 外的環境の把握 | 個人情報等についてクラウドサービスを利用して保管しております。当該クラウドサービスのデータセンター所在地は、日本国内にあります。当社は、当該クラウドサービスが適切なアクセス制御を行っていることを確認の上、これらの国、地域における個人情報保護制度も把握するように努めております |

【開示等の請求手続き】

当社がご本人又はその代理人から、当社が保有する保有個人データに関して、ご本人又はその代理人からの、利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止、第三者提供記録の開示(以下、「開示等の請求」という。))にご対応させていただく場合の手続き方法は、下記のとおりです。

1. 開示等の請求の申出先

開示等のご請求については、個人情報開示等請求書をご都合の良い方法(FAX、郵送)でご提出ください。

ご提出が郵送の場合、配達記録郵便や簡易書留郵便など、配達記録が確認できる方法にてお願いいたします。

なお、封筒に朱書きで「個人情報開示等請求書在中」とお書き添えいただければ幸いです。

2. 開示等の請求における提出書面

開示等のご請求を行う場合は、個人情報開示等請求書に所定の事項を全てご記入ください。

3. ご本人様確認

当社は開示等請求者のご本人様確認のため、お電話による照合を行います。ただし電話による照合が出来ない場合、運転免許証、住民票、健康保険証等のコピーを提示してもらう場合がございます。

4. 代理人様による開示等のご請求

開示等のご請求をすることについて代理人様に委任する場合は、個人情報開示等請求書に加えて、下記の書類をご用意ください。

(1)代理人様本人であることを確認するための書類(コピー)

運転免許証、住民票の写し、健康保険証の被保険者証のいずれか1点

※コピーは本籍地を塗りつぶしたものををご用意下さい。

(2)委任状(ご本人様により委任状に捺印し、その印鑑の印鑑登録証明書を添付してください。代理人様が親権者などの法定代理人のときは、委任状に代えて、ご本人様との関係がわかる書類をご提出いただくことも可能です。)

5. 開示、利用目的の通知のご請求に関する手数料

個人情報の開示及び利用目的の通知をご請求する場合、1回の請求ごとに、500円(税込)の手数料をいただきます。手数料のお支払いは、銀行振込みにて500円(税込)をお振込みください。なお、手数料が不足していた場合、または、お振込の確認が出来ない場合は、開示、利用目的の通知は致しかねますので、ご注意ください。

※ご本人確認の際、振込先口座情報をお伝えします

※振込手数料はご負担ください

6. 開示等のご請求に対する回答方法

ご請求者のご都合の良い方法(メール、FAX、郵送)により、ご回答いたします。

7. 認定個人情報保護団体の名称及び苦情の解決の申し出先

一般財団法人日本情報システム・ユーザー協会(JUAS) 認定個人情報保護団体事務局 苦情相談室

〒104-0045 東京都中央区築地一丁目13番14号 NBF 東銀座スクエア2階：電話番号 03-6264-1318 受付時間 10:00~16:00(土日祝日休み)

※上記は当社の商品・サービスに関する問合せ先ではございませんのでご注意ください

※当社の個人情報の管理が適切でないと判断した時は、まず当社に苦情を申し立ていただきたいと存じますが、当社の対応が満足できない場合、お客様は上記の「認定個人情報保護団体」へ苦情を申し立てることが出来ます。

ご不明な点および苦情・相談などがございましたら下記窓口までご連絡下さい。

日興テクノス株式会社

個人情報問合せ窓口

〒235-0023 横浜市磯子区森3-3-5

TEL:045-761-2441(平日10:00 ~ 17:00) FAX:045-761-2600 (24時間受付)

<個人情報に関する責任者>

個人情報保護管理者 星野 信一

制定日 2012年8月1日

改訂日 2017年3月9日

日興テクノス株式会社

〒235-0023 横浜市磯子区森3-3-5

代表取締役社長 長谷川 浩正